

Posa in opera ed installazione del sistema di videoconferenza in dotazione all'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Gorizia - al 1° piano di largo XXVII marzo 10.

Si richiede la posa in opera e l'installazione del sistema di videoconferenza in dotazione alla DP Gorizia secondo lo schema allegato. L'impianto è costituito da uno schermo avvolgibile motorizzato, una telecamera, degli altoparlanti, un videoproiettore da montare a soffitto ed un rack contenente i dispositivi elettronici per il collegamento via rete.

Devono essere approntati i collegamenti elettrici e quelli audio e video fra il rack, la telecamera, gli altoparlanti ed il videoproiettore necessari a garantire il funzionamento delle apparecchiature compresa ogni altra attività o fornitura necessaria alla piena operatività del sistema di videoconferenza. L'offerta dovrà essere comprensiva di ogni attività, cavi di collegamento e materiale di consumo necessari a rendere funzionale l'apparecchiatura oltre alle eventuali certificazioni di legge ove necessarie.

In aggiunta alle attività sopradescritte si richiede la fornitura e montaggio della lampada del videoproiettore che al momento risulta non funzionante.

Il sopralluogo presso la sede oggetto dei lavori, pur non obbligatorio, è fortemente consigliato in quanto utile alla valutazione dell'intera attività da realizzare e quindi a garantire la corretta fornitura.

Il riferimento per informazioni di carattere generale è:

ing. Davide Cobai 040.9710.474 [Davide.Cobai@agenziaentrate.it](mailto: Davide.Cobai@agenziaentrate.it)

I riferimenti per informazioni particolareggiate presso la sede della Direzione Provinciale di Gorizia e per effettuare il sopralluogo sono:

sig. Girolamo Coccia 0481.093114 [Girolamo.Coccia@agenziaentrate.it](mailto: Girolamo.Coccia@agenziaentrate.it);

sig. Vincenzo Romano 0481.093146 [Vincenzo.Romano01@agenziaentrate.it](mailto: Vincenzo.Romano01@agenziaentrate.it)

dott.ssa Monica Pozzati 0481.093143 [Monica.Pozzati@agenziaentrate.it](mailto: Monica.Pozzati@agenziaentrate.it)

Nella RdO il valore presunto non è stato determinato in quanto sarà comunque presa in considerazione l'offerta più economica.

Dopo la fornitura e l'installazione, le attività richieste potranno ritenersi concluse solo a seguito di collaudo con esito positivo dell'apparecchiatura e di ricezione delle necessarie certificazioni di legge comprese.

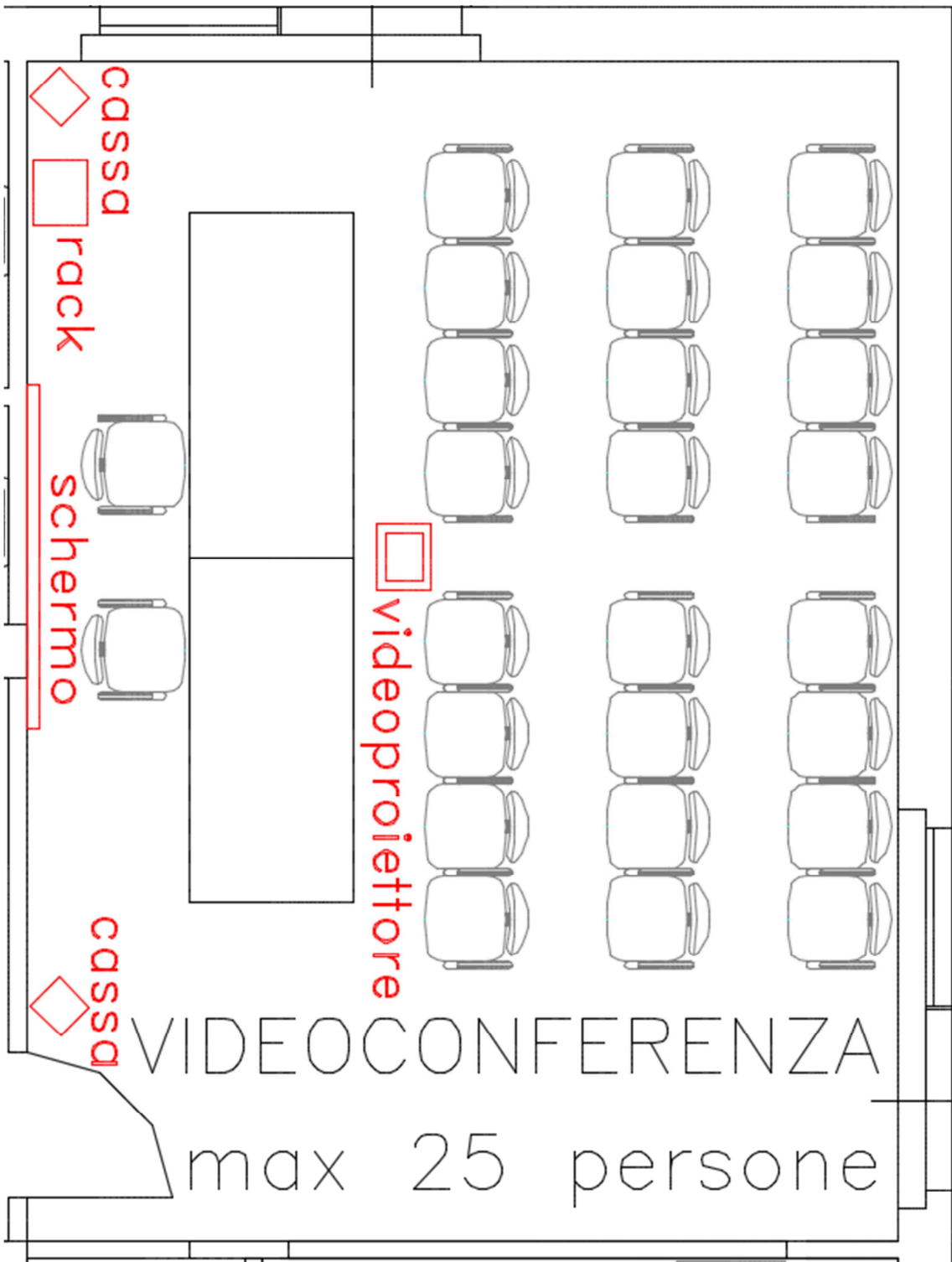
Note per gli adempimenti fiscali

Si comunica che l'imposta di bollo va applicata su ogni contratto, inclusi quelli stipulati mediante scambio di documenti firmati digitalmente attraverso le procedure di ODA ed RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. A far data dal 26 giugno 2013, l'imposta va applicata nella misura di € 16,00 ogni 100 righe (per convenzione ogni 4 pagine di foglio A4). Le marche di bollo vanno apposte, a cura e spese dell'appaltatore, su una copia cartacea dell'ODA o del documento di stipula in caso di RDO. Si precisa che questa Direzione Regionale dovrà acquisire dal fornitore, mediante invio alla casella di posta elettronica [dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it](mailto: dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it), prima della

stipula, la scansione delle marche da bollo che saranno utilizzate per il contratto e, successivamente la stipula, la scansione del contratto sul quale sono state apposte le marche debitamente annullate. Nel caso in cui il fornitore assolva l'imposta con le modalità previste dall'art 15 del DPR n.642 del 1972 (cosiddetto bollo virtuale) ovvero nelle altre modalità di assolvimento illustrate nella circolare n. 36 del 6 dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate, il fornitore invierà al suddetto indirizzo di posta elettronica le modalità con cui viene assolta l'imposta di bollo con scansione del relativo decreto autorizzativo.

Allegato – pianta sala videoconferenza in largo XXVII marzo 10 a Gorizia

Sistema da installare



VIDEOCONFERENZA

max 25 persone